



Comune di CAMPIGLIONE FENILE

(Città Metropolitana di Torino)

Determinazione del Responsabile del Servizio: Servizio Amministrativo

N. 112 del 06-06-2024

Responsabile del Servizio: IL SEGRETARIO GENERALE –avv. Alessandra Ferrara

OGGETTO:	Nomina commissione per il concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di Funzionario Contabile ex categoria D ex posizione economica D1 - a tempo pieno e indeterminato
-----------------	--

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 05/12/2011;

Vista la deliberazione consiliare n. 27 del 19/12/2023 con la quale venne approvato il Bilancio di previsione 2024-2026 ed i relativi allegati;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 25/05/2023 ad oggetto: Approvazione del Piano esecutivo di gestione (PEG) per il periodo 2023 – 2025 e del piano degli Obiettivi e delle Performance (POP) per l'anno 2023;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 15/04/2019 ad oggetto “Nuovo C.C.N.L. –Assetto organizzativo e organigramma del Comune di Campiglione Fenile (TO) –approvazione”;

Visto il Decreto Sindacale del 17/12/2020;

Nomina commissione per il concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di Funzionario Contabile – ex categoria D – ex posizione economica D1 - a tempo pieno e indeterminato

IL SEGRETARIO COMUNALE

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 26, del 19.12.2023, con la quale è stato approvato il DUPS relativo agli anni 2024-2026;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 27, del 19.12.2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024-2026;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, del Comune di Campiglione Fenile, approvato con la deliberazione della Giunta comunale n. 36 del 19.04.2000 come da ultimo modificato con la deliberazione n. 17 del 06.03.2017, e, per quanto non espressamente previsto, dalle norme vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e di svolgimento delle relative procedure selettive.

Visto:

- che con la deliberazione della Giunta comunale comunale n. 36 del 02.10.2023 veniva approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione - PIAO - 2023/2025 contenente il Piano triennale del Fabbisogno di personale 2023/2025;
- che è stata esperita regolare procedura di mobilità, ai sensi dell'art. 34 e 34 bis del D.Lgs n. 165/2001, con la trasmissione della comunicazione preventiva di mobilità obbligatoria al Dipartimento Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, ad oggi senza riscontro, e al Settore Politiche del Lavoro e Coesione Sociale della Regione Piemonte, con riscontro registrato al protocollo dell'ente n.1607 del 13/03/2024.
- che con la determinazione n. 71 del 11.04.2024 in considerazione della necessità di procedere all'assunzione di n. 1 "Funzionario contabile a tempo pieno e indeterminato (ex cat. D1) veniva approvato il Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 (uno) posto di, Funzionario Contabile – ex Cat. D – Posizione economica D1 – a tempo pieno ed indeterminato, presso il Comune di Campiglione Fenile;

Preso atto che il Bando è stato pubblicato sul portale InPA e nella sezione Amministrazione trasparente, con scadenza di presentazione delle domande stabilita nelle ore 23.59 del 11.05.2024;

Ritenuto, alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, di dover procedere alla nomina della commissione giudicatrice;

Richiamato l'art. Art. 23 rubricato "La commissione", del Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle procedure di assunzione, il quale prevede al comma secondo che:

"2. La commissione è composta da tre membri di cui uno con funzioni di presidente ed è assicurata la presenza femminile, fatti salvi casi di oggettiva difficoltà a reperire tale componente.

3. Il presidente della commissione è di norma individuato nel soggetto responsabile della struttura nella quale è collocato il posto messo a concorso; diversamente la scelta del presidente è rimessa alla discrezione dell'organo competente alla nomina della commissione

4. In ogni caso i commissari devono essere in possesso di titolo di studio di livello pari a quello richiesto per l'ammissione al concorso, oltre a possedere le specifiche competenze richieste nella circostanza, suffragate da concreti elementi."

Ritenuto di dover reperire due figure di categoria apicale per la composizione della commissione;

Dato atto che i dipendenti, di categoria D del Comune di Campiglione Fenile, TROMBOTTO Piersandro e del Comune di Pinasca, NICOLETTI Lucrezia, hanno dato la loro disponibilità a far parte della Commissione quali componenti esperti e hanno provveduto a rilasciare apposita dichiarazione di insussistenza di causa di incompatibilità alla copertura dell'incarico;

Visto, altresì, che il comma settimo del suddetto regolamento prevede la nomina del segretario della commissione nella persona di un dipendente di categoria non inferiore alla C designato dal Presidente della commissione;

Ritenuto, quindi, di nominare quale segretario verbalizzante il funzionario addetto all'Area tecnica, il quale si è reso disponibile, Sig. SORBA CASALEGNO Andrea;

Acquisita al protocollo generale dell'Ente l'autorizzazione richiesta al Comune di Pinasca per la partecipazione del loro dipendente a svolgere il ruolo di componente della Commissione Esaminatrice, come di seguito specificati:

- autorizzazione del Comune di Pinasca per la dipendente d.ssa NICOLETTI Lucrezia, Responsabile del Servizio Finanziario;

Visto il D. Lgs. 267/2000, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

Dato atto della regolarità tecnica e della correttezza dell'attività amministrativa posta in essere, così come prevista dall'art. 147/bis del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;

Attestato con la sottoscrizione del presente atto di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse ai sensi del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

d e t e r m i n a

1. di richiamare la premessa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2. di nominare quali componenti della Commissione per la valutazione dei candidati del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 (uno) posto di Funzionario Contabile – ex Cat. D Posizione economica D1 – a tempo pieno ed indeterminato presso il Comune di Campiglione Fenile – Area Finanziaria, alla quale afferiscono i servizi di ragioneria, contabilità, finanza, economato, i seguenti esperti nelle materie oggetto del concorso nonché E.Q. nei rispettivi Enti di appartenenza:
 - FERRARA dr.ssa Alessandra, Presidente, Segretario comunale reggente del Comune di Campiglione Fenile;
 - Sig. TROMBOTTO Piersandro, Responsabile Amministrativo del Comune di Campiglione Fenile;
 - Sig.ra NICOLETTI Lucrezia, Responsabile Finanziario del Comune di Pinasca;
3. di nominare quale segretario verbalizzante il funzionario addetto all'Area amministrativa, il Sig. SORBA CASALEGNO Andrea;
4. di dare atto che ai componenti della commissione non verrà riconosciuto alcun rimborso in quanto dipendenti interni dell'ente e la d.ssa Nicoletti in regime di convenzione con il Comune di Pinasca;
5. di dare atto che, a norma dell'art. 4 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento è il Segretario generale avv. Alessandra Ferrara.

	Il Responsabile del Servizio Firmato Digitalmente Alessandra Ferrara
--	---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.