



Comune di CAMPIGLIONE FENILE

(Città Metropolitana di Torino)

Determinazione del Responsabile del Servizio: Servizio Amministrativo

N. 92 del 22-05-2024

Responsabile del Servizio: Alessandra Ferrara

OGGETTO:	APPROVAZIONE AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER LA PROGRESSIONE VERTICALE FINALIZZATA ALLA PROGRESSIONE TRA LE AREE AI SENSI DELL'ART.13, COMMA 6, DEL CCNL 16.11.2022 "PROGRESSIONI VERTICALI NEL PERIODO TRANSITORIO" RISERVATA AL PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO DI N. 1 POSTO AREA FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO.
-----------------	--

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 05/12/2011;

Vista la deliberazione consiliare n. 27 del 19/12/2023 con la quale venne approvato il Bilancio di previsione 2024-2026 ed i relativi allegati;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 25/05/2023 ad oggetto: Approvazione del Piano esecutivo di gestione (PEG) per il periodo 2023 – 2025 e del piano degli Obiettivi e delle Performance (POP) per l'anno 2023;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 15/04/2019 ad oggetto “Nuovo C.C.N.L. –Assetto organizzativo e organigramma del Comune di Campiglione Fenile (TO) –approvazione”;

Visto il Decreto Sindacale del 17/12/2020;

OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER LA PROGRESSIONE VERTICALE FINALIZZATA ALLA PROGRESSIONE TRA LE AREE AI SENSI DELL'ART.13, COMMA 6, DEL CCNL 16.11.2022 "PROGRESSIONI VERTICALI NEL PERIODO TRANSITORIO" – RISERVATA AL PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO – PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO DI N. 1 POSTO AREA FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 26, del 19.12.2023, con la quale è stato approvato il DUPS relativo agli anni 2024-2026;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 27, del 19.12.2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024-2026;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 06, del 24.04.2024, con la quale è stato approvato il rendiconto della gestione comprendente il conto del bilancio, e lo stato patrimoniale per l'esercizio finanziario 2023;

Visti:

- la deliberazione della Giunta comunale n. 13 del 10.04.2024 con la quale veniva approvato il PIAO 2024-2026 contenente il Piano triennale del Fabbisogno di personale 2024-2026;
- il vigente regolamento per la disciplina delle progressioni verticali, approvato con deliberazione di Giunta comunale numero 15 in data 10.04.2024;
- i vigenti contratti collettivi nazionale di lavoro per il comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune di Campiglione Fenile;
- il D. Lgs. n. 165/2001 e smi;
- il D. Lgs. n. 267/2000 e smi;
- il D.P.R. n. 487/1994 e smi;

CONSIDERATO che è intenzione dell'Amministrazione Comunale, al fine di valorizzare il personale interno e riconoscerne professionalità e merito, avvalersi della suddetta possibilità ossia di attivare le progressioni verticali, in deroga, programmate nell'ambito della pianificazione del fabbisogno di personale ai sensi degli artt. 13 co. 6,7,8 e 15, co. 1 del CCNL 16/11/2022;

DATO ATTO che il legislatore non solo ha dato mandato alla contrattazione collettiva di disciplinare "speciali procedure di valorizzazione del personale", ma ha anche reso possibile lo stanziamento di apposite risorse finanziarie finalizzate a sostenerne l'applicazione. Si tratta delle risorse di cui all'art. 1, comma 612, della Legge n. 234 del 30/12/2021 (Legge di Bilancio 2022); VISTO il parere Aran CFL209, i cui contenuti sono stati condivisi con Dipartimento della Funzione pubblica e Ministero dell'economia e delle finanze, con cui l'Aran sostiene che con riferimento alle risorse stanziata ai sensi dell'art. 1, comma 612, della Legge n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022) - in una misura non superiore allo 0,55% del m.s. 2018 esse possano essere integralmente destinate a progressioni verticali effettuate con procedura speciale;

CONSIDERATO che, in forza di tali disposizioni, gli enti hanno la possibilità di stanziare risorse contrattuali aggiuntive per le procedure speciali di progressione verticale effettuate ai sensi dell'art. 13, commi 6, 7 e 8 del CCNL 16 novembre 2022 e dell'art. 52, comma 1-bis penultimo periodo del d. lgs. n. 165/2001, in una misura massima dello 0,55% del m.s. 2018 ed in coerenza con i fabbisogni di personale;

Ritenuto pertanto di confermare le previsioni del vigente Piano Triennale per il Fabbisogno di Personale – Sezione 3.30 del P.I.A.O., per la copertura di n.1 unità di personale Area dei Funzionari ed EQ (ex cat.D) -Settore Amministrativo;

Visto che con la deliberazione della Giunta comunale n. 13 del 10.04.2024 di approvazione del PIAO contenente il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale si dichiarava che:

- il Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2024-2026 (PTFP) era compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente, trovando copertura finanziaria sugli stanziamenti del bilancio di previsione 2024 e del bilancio pluriennale;
- in merito alla verifica delle situazioni di soprannumero e/o eccedenza di cui all'art. 33 del d.lgs.165/2001 venivano acquisite le relazioni dei singoli Responsabili nelle quali si evidenziava che non sussistevano situazioni di eccedenze e/o soprannumero di personale;

Richiamati:

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, relativo alle funzioni ed ai compiti dei Responsabili degli Uffici e dei Servizi;
- il D. Lgs. 267/2000, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 126/2014 e s.m.i.;
- il D. Lgs. 165/2001, norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, del Comune di Campiglione Fenile, approvato con la deliberazione della Giunta comunale n. 36 del 19.04.2000 come da ultimo modificato con la deliberazione n. 17 del 06.03.2017, e, per quanto non espressamente previsto, dalle norme vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e di svolgimento delle relative procedure selettive.

Visto lo schema di avviso, con il quale è indetta una selezione interna finalizzata alla progressione verticale ai sensi dell'art.13, C. 6, del CCNL 16.11.2022 "PROGRESSIONI VERTICALI NEL PERIODO TRANSITORIO" del personale dipendente a tempo indeterminato: per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno e indeterminato per 36 ore settimanali, nel profilo professionale di ***Funzionario Amministrativo Area dei Funzionari ed EQ (ex categoria giuridica D), ex posizione economica D1 presso il Comune di CAMPIGLIONE FENILE - Settore Amministrativo***, allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

Dato atto della regolarità tecnica e della correttezza dell'attività amministrativa posta in essere, così come prevista dall'art. 147/bis del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;

Attestato con la sottoscrizione del presente atto di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse ai sensi del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

Visto il decreto di nomina del Sindaco, con il quale è stata attribuita al sottoscritto Segretario comunale la competenza in merito;

D E T E R M I N A

1. di richiamare la premessa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, l'allegato avviso, con il quale è indetta una selezione interna finalizzata alla progressione verticale ai sensi dell'art.13, C. 6, del CCNL 16.11.2022 "PROGRESSIONI VERTICALI NEL PERIODO TRANSITORIO" del personale dipendente a tempo indeterminato: per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno e indeterminato per 36 ore settimanali, nel profilo professionale di ***Funzionario Amministrativo Area dei Funzionari ed EQ (ex categoria giuridica D), ex posizione economica D1 presso il Comune di CAMPIGLIONE FENILE - Settore Amministrativo*** per la copertura di n. 1 (uno) posto di Funzionario Amministrativo – ex Cat. D Posizione economica D1 – a tempo pieno ed indeterminato, presso il Comune di Campiglione Fenile – Area Amministrativa alla quale afferiscono i servizi di Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Leva e Servizi ulteriori dell'Area di appartenenza, Protocollo Informatico, Segreteria ed Affari generali, Tributi;
3. di disporre la pubblicazione del presente avviso:
 - all'Albo Pretorio on-line del Comune di Campiglione Fenile;
 - sul sito internet del Comune di Campiglione Fenile, nella sezione Amministrazione trasparente, link Bandi di concorso;
4. di dare atto che, a norma dell'art. 4 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento è il Segretario comunale D.ssa Alessandra Ferrara.

	Il Responsabile del Servizio Firmato Digitalmente Alessandra Ferrara
--	--

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.