



Comune di CAMPIGLIONE FENILE

(Città Metropolitana di Torino)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 42

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (D.U.P.S.) 2027/2029.

L'anno **duemilaventisei** addì **ventitre** del mese di **luglio** alle ore **17:15**, il Sindaco dà atto che la presente seduta si svolge in videoconferenza secondo i criteri stabiliti con giusta deliberazione della Giunta n. 20_2022 attraverso l'utilizzo di una piattaforma digitale che consente il rispetto dei criteri di cui alla specifica normativa di settore, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presenti Assenti
RE Luca	SINDACO	Presente
MOURLIA Daniele	VICESINDACO	Presente
TROMBOTTO Anna	ASSESSORE	Presente in videoconferenza

Totale Presenti 3, Assenti 0

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **Porcino Dott. Giovanni Andrea**.

Il Sindaco riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (D.U.P.S.) 2027/2029.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*”, ha introdotto una riforma complessiva dell’ordinamento contabile degli enti locali che trova applicazione a regime a decorrere dall’esercizio finanziario 2016;
- secondo quanto previsto dallo stesso decreto e dal primo principio contabile applicato concernente la programmazione del bilancio, uno dei documenti fondamentali su cui orientare l’attività dell’Ente è il Documento Unico di Programmazione, di seguito DUP;
- il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126, a completamento del quadro normativo di riferimento, ha modificato ed integrato il D.Lgs. n. 118/2011 ed il D.Lgs. n. 267/2000, recependo gli esiti della sperimentazione al fine di rendere coerente l’ordinamento contabile degli enti locali alle nuove regole della contabilità armonizzata;

Considerato che, ai sensi del citato paragrafo 8 dell’allegato 4/1 del D.Lgs. 118/2011, il DUP:

- è lo strumento che permette l’attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistematico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;
- costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;
- si compone di due sezioni: la Sezione Strategica e la Sezione Operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione;

Verificato che il Dups, sia nella Sezione Strategica che in quella Operativa, è stato elaborato attraverso un approfondito percorso collaborativo tra la Giunta e la Struttura Tecnica, tenendo conto dei risultati già ottenuti dall’inizio del mandato e ridefinendo su tale base le linee e gli obiettivi strategici per il prossimo anno;

Richiamato l’art. 151 del Testo Unico delle norme sull’ordinamento degli enti locali, approvato con il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii, in base al quale “*Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze.*”

Richiamato l’art. 170, D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii, il quale testualmente recita:

- “*Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al*

Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione.” ;

- *“Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente”;*
- *“Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione”.*

VISTO il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, che al punto 4.2 lett. a) testualmente recita: *“il Documento unico di programmazione (DUP), presentato al Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno, per le conseguenti deliberazioni. Considerato che l'elaborazione del DUP presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi, contestualmente alla presentazione di tale documento si raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi, da effettuare, ove previsto, ai sensi dell'articolo 147-ter del TUEL”;*

DATO ATTO che l'Ente, con popolazione inferiore ai 15.000 abitanti, non è tenuto alla redazione dello stato di attuazione dei programmi di cui all'art. 147-ter del Tuel;

CONSIDERATO che il decreto ministeriale del 20 Maggio 2015 ha inserito nell'allegato 4/1 sopra indicato un paragrafo 8.4 intitolato “il documento unico di programmazione semplificato” per i comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti;

DATO ATTO che con decreto interministeriale del 18 Maggio 2018 sono stati inseriti all'interno del principio contabile della programmazione 4.1 in luogo del periodo “il documento unico di programmazione semplificato” i seguenti due paragrafi:

“ 8.4. Il Documento unico di programmazione semplificato degli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti” [omissis].....”; e 8.4.1 Il Documento unico di programmazione semplificato degli enti locali con popolazione fino a 2.000 abitanti recante:

“Ai Comuni con popolazione fino a 2.000 abitanti è consentito di redigere il Documento Unico di Programmazione semplificato (DUPS) in forma ulteriormente semplificata attraverso l'illustrazione, delle spese programmate e delle entrate previste per il loro finanziamento, in parte corrente e in parte investimenti.

Il DUPS dovrà in ogni caso illustrare:

- a) l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate;*
- b) la coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti;*
- c) la politica tributaria e tariffaria;*
- d) l'organizzazione dell'Ente e del suo personale;*
- e) il piano degli investimenti ed il relativo finanziamento;*
- f) il rispetto delle regole di finanza pubblica.*

Nel DUPS deve essere data evidenza se il periodo di mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione.”;

Dato atto che, alla data del 31/12/2025 la popolazione del Comune di Campiglione Fenile risulta essere pari a 1299 unità e che pertanto l'Ente ha facoltà di avvalersi della predisposizione di un documento unico di programmazione semplificato;

Rilevato che l'approvazione del DUPS da parte del Consiglio Comunale costituisce il presupposto per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2027/2029;

Dato atto che lo schema di DUPS allegato al presente atto contiene gli elementi minimi indicati nel principio di programmazione sopra richiamato;

Tenuto conto che, sulla base delle modifiche apportate al Principio contabile applicato, concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (punto 8.2 e 8.4), si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUPS, senza necessità di ulteriori deliberazioni, i seguenti documenti:

- a) programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e regolato con decreto 16 gennaio 2018, n. 14, del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
- b) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1 del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 12, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133;
- c) programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art. 21, comma 6 del decreto legislativo n. 50/2016 e regolato con decreto 16 gennaio 2018, n. 14, del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;

Considerato che, nel caso in cui i termini di adozione o approvazione dei singoli documenti di programmazione previsti dalla normativa vigente precedano l'adozione o l'approvazione del DUPS, tali documenti di programmazione devono essere adottati o approvati autonomamente dal DUPS, fermo restando il successivo inserimento degli stessi nel DUPS. Nel caso in cui la Legge preveda termini di adozione o approvazione dei singoli documenti di programmazione successivi a quelli previsti per l'adozione o l'approvazione del DUPS, tali documenti di programmazione possono essere adottati o approvati autonomamente dal DUPS, fermo restando il successivo inserimento degli stessi nella nota di aggiornamento al DUPS. I documenti di programmazione per i quali la legge non prevede termini di adozione o approvazione devono essere inseriti nel DUPS;

Dato atto che lo schema di DUPS approvato con la presente deliberazione contiene le proposte di documenti programmatori di cui al punto precedente;

Appurato inoltre che l'allegato 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (punto 8.2 e 8.4), deve essere coordinato con le disposizioni introdotte dal DM 16.01.2018 n.14 "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali.", che stabilisce le procedure per l'adozione e approvazione del programma triennale dei lavori pubblici e dell'elenco annuale dei lavori pubblici indicando i tempi per la presentazione di eventuali osservazioni;

Rilevato pertanto che, dall'intreccio fra innovato principio contabile e nuovo percorso operativo per l'approvazione del programma opere pubbliche di cui al citato DM n.14/2018, ne discende che il programma delle opere pubbliche e l'elenco annuale sono adottati dalla Giunta inserendoli nel DUPS e, successivamente, pubblicati per 30 giorni sul profilo del committente, quindi approvati in Consiglio Comunale entro i successivi 30 giorni;

Considerato che il DUPS è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative; il DUP costituisce, inoltre, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

Visto pertanto lo schema di nota di aggiornamento Documento Unico di Programmazione 2027/2029 predisposto dal Servizio Finanziario sulla base delle informazioni fornite dai vari settori comunali, in relazione alle linee programmatiche di mandato ed agli indirizzi programmatori vigenti forniti dall'Amministrazione Comunale;

Ritenuto quindi di approvare, con il presente provvedimento, lo schema del DUPS 2027/2029 che definisce e aggiorna la programmazione strategica e operativa dell'Ente coerentemente con gli indirizzi politico amministrativi contenuti nel Programma di mandato per il quinquennio

2024/2029;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D. Lgs. n. 118/2011, come modificato dal D. Lgs. 126/2014;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 – Tuel, come modificato dall'art. 3, comma 1, lett. b) del D.L. 174 del 10.10.2012, convertito in Legge 7.12.2012, n. 213;

ACQUISITO il parere favorevole, allegato al presente provvedimento, reso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

VISTO il parere obbligatorio espresso dall'Organo di Revisione previsto dall'art. 239 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 14 in data 23/07/2026 Rif. Prot 4231.

Con votazione unanime resa in forma palese;

DELIBERA

1. di approvare tutto quanto in premessa citato che qui viene integralmente riportato;
2. di approvare ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 ed in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, lo schema lo schema del Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027/2029, allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, da presentare al Consiglio Comunale;
3. di dare atto che:
 - il DUPS 2027/2029 è stato predisposto a legislazione vigente secondo lo schema semplificato e sulla base degli atti e della documentazione ad oggi in possesso dell'Ente;
 - di prendere atto che tale documento ha rilevanza programmatoria e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;
4. di disporre che una copia del presente provvedimento sia trasmessa, per quanto di rispettiva competenza, ai Responsabili dei Settori;
5. di pubblicare il DUPS 2027/2029 sul sito Internet del Comune – Amministrazione trasparente, Sezione bilanci;
6. di dare atto che la presente deliberazione, per accertati motivi d'urgenza legati al proseguimento dell'iter di approvazione del DUPS, con separata ed unanime votazione resa nei modi e nelle forme di legge, viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 – Tuel.

Letto, confermato e sottoscritto.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
Firmato digitalmente
(Arch. Luca RE)

IL SEGRETARIO COMUNALE
Firmato digitalmente
(Porcino Dott. Giovanni Andrea)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line